留学期間中（BIE Program除く）の日本学生支援機構奨学金の取り扱いについて

日本学生支援機構において、留学期間中(BIE Program除く)の奨学金は次のとおり取り扱います。
 そのため、奨学金の交付を受けている者は、留学決定時や帰国後に学生部で所定の手続きを必ず行ってください。
手続きを怠った場合、奨学金の継続や復活がされずに交付終了となる場合があります。くれぐれもご注意ください。

休学して留学する場合		学籍の状況	在学のまま留学する場合																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #d9e1f2;">高等教育の修学支援新制度</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">貸与型奨学金</th> </tr> <tr> <th style="background-color: #d9e1f2;">授業料減免</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">給付型奨学金</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">【第一種】 【第二種】</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">学生部へ相談 ※減免は停止 されます</td> <td style="text-align: center;">奨学金休止の 「異動願（届）」 を提出</td> <td style="text-align: center;">奨学金休止の 「異動願（届）」 を提出 (※1)</td> </tr> </table>		高等教育の修学支援新制度		貸与型奨学金	授業料減免	給付型奨学金	【第一種】 【第二種】	学生部へ相談 ※減免は停止 されます	奨学金休止の 「異動願（届）」 を提出	奨学金休止の 「異動願（届）」 を提出 (※1)	奨学金の種類	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #d9e1f2;">高等教育の修学支援新制度</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">貸与型奨学金</th> </tr> <tr> <th style="background-color: #d9e1f2;">授業料減免</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">給付型奨学金</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">【第一種】 【第二種】</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">学生部へ相談 ※減免停止になる 場合があります</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">学生部へ相談 ※休止になる場合があります</td> </tr> </table>		高等教育の修学支援新制度		貸与型奨学金	授業料減免	給付型奨学金	【第一種】 【第二種】	学生部へ相談 ※減免停止になる 場合があります	学生部へ相談 ※休止になる場合があります	
高等教育の修学支援新制度		貸与型奨学金																				
授業料減免	給付型奨学金	【第一種】 【第二種】																				
学生部へ相談 ※減免は停止 されます	奨学金休止の 「異動願（届）」 を提出	奨学金休止の 「異動願（届）」 を提出 (※1)																				
高等教育の修学支援新制度		貸与型奨学金																				
授業料減免	給付型奨学金	【第一種】 【第二種】																				
学生部へ相談 ※減免停止になる 場合があります	学生部へ相談 ※休止になる場合があります																					
申請時期にポータルサイトでお知らせします		留学前 の 手続き	申請時期にポータルサイトでお知らせします																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%; text-align: center;">毎年4月・7月・10月に 在籍報告 (WEB申請) が必要 (※3)</td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> </table>			毎年4月・7月・10月に 在籍報告 (WEB申請) が必要 (※3)		留学中 の 手続き	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%; text-align: center;">毎年4月・7月・10月に 在籍報告 (WEB申請) が必要 (※3)</td> <td style="width: 33%;"></td> </tr> </table>			毎年4月・7月・10月に 在籍報告 (WEB申請) が必要 (※3)													
	毎年4月・7月・10月に 在籍報告 (WEB申請) が必要 (※3)																					
	毎年4月・7月・10月に 在籍報告 (WEB申請) が必要 (※3)																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">減免継続に係る 申請書を提出</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">奨学金復活の 「異動願(届)」 を提出。 (※2)</td> </tr> </table>		減免継続に係る 申請書を提出	奨学金復活の 「異動願(届)」 を提出。 (※2)	留学 終了後 の 手続き	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">留学期間終了後 引き続き減免 されます (※5)</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">留学期間終了後 引き続き奨学金が 交付されます (※5)</td> </tr> </table>		留学期間終了後 引き続き減免 されます (※5)	留学期間終了後 引き続き奨学金が 交付されます (※5)														
減免継続に係る 申請書を提出	奨学金復活の 「異動願(届)」 を提出。 (※2)																					
留学期間終了後 引き続き減免 されます (※5)	留学期間終了後 引き続き奨学金が 交付されます (※5)																					
休学により卒業が延期となった場合 支援や貸与の終期は復学後の最短修業年限 まで延長されます		復学後 の 取扱い	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">留学により卒業が延期となった 場合も支援終期は延長 されません</td> <td style="width: 20%; font-size: small;"> 【第一種】 卒業が延期となった場合も 貸与終期は延長されません 【第二種】 留学で卒業が延期となった 場合は貸与期間延長（最大 1年間）の申請が可能です </td> </tr> </table>		留学により卒業が延期となった 場合も支援終期は延長 されません	【第一種】 卒業が延期となった場合も 貸与終期は延長されません 【第二種】 留学で卒業が延期となった 場合は貸与期間延長（最大 1年間）の申請が可能です																
留学により卒業が延期となった 場合も支援終期は延長 されません	【第一種】 卒業が延期となった場合も 貸与終期は延長されません 【第二種】 留学で卒業が延期となった 場合は貸与期間延長（最大 1年間）の申請が可能です																					

※1 休学して3ヵ月以上留学し、その期間中も奨学金の貸与を希望する場合は、「留学奨学金継続願」を提出してください。日本学生支援機構が審査の上、留学期間中の継続貸与が可能となります。
 継続貸与が承認されなかった場合や、留学期間中の継続貸与を希望しない者は、奨学金休止の手続きを必ず行ってください。
 詳細については学生部の奨学金窓口で確認してください。

- ※ 2 復学時に復活の手続きを行わない限り、奨学金の交付が再開することはありません。
また、休学時に振込超過が発生し、かつ返金が未完了の場合、復活の手続きを行うことはできません。
- ※ 3 毎年4月・7月・10月に「スカラネット・パーソナル」から在籍報告（WEB申請）が必要です。
未報告の場合は奨学金の交付が停止し、状況によっては奨学金が消失する恐れもあります。
報告時期にポータルサイトでお知らせしますので、必ず確認してください。
- ※ 4 毎年12月～1月頃に「スカラネット・パーソナル」から継続手続き（WEB申請）が必要です。
また、授業料減免制度は半期毎に「継続申請書」の提出が必要です。
申請時期にポータルサイトでお知らせしますので、必ず確認してください。
- ※ 5 継続手続きを行っても、適格認定により奨学金の交付や授業料減免が「停止」または「廃止」となる場合があります。

	家計審査	学業審査
修学支援新制度	年1回（10月）	学部生：年1回（年度末） 短大生：年2回（学期末）
貸与型奨学金		年1回（年度末）

日本学生支援機構 第二種奨学金（短期留学）について

3ヵ月以上1年以内の短期留学を希望し、次の（1）～（3）のいずれかに該当する場合に申請できます。

- （1）国内在籍学校の学生交流に関する協定等に基づく留学
- （2）取得した単位が国内在籍学校の単位として認定される留学
- （3）大学院在籍中の学生の研究留学で、国内在籍学校長が有意義と認めた留学

※国内での奨学金貸与状況により申請可否が異なります。

現在の奨学金貸与状況	申請手続き
貸与なし (留学中の貸与のみ希望)	第二種奨学金（短期留学）を新たに申請してください。
第一種奨学金を貸与中	第一種奨学金と第二種奨学金（短期留学）の併用貸与が可能です。 ※家計基準の審査により、申請できない場合があります。 第二種奨学金（短期留学）を希望する場合は、新たに申請してください。
第二種奨学金（通常）を貸与	第二種奨学金（通常）と第二種奨学金（短期留学）の重複貸与はできません。 「留学時特別増額貸与奨学金」を希望する場合は、第二種奨学金（通常）の休止手続きを行った上で、第二種奨学金（短期留学）を新たに申請してください。

留学期間中の奨学金に関するお知らせ・お問い合わせについて

奨学金の各種手続きについて、個別連絡は原則行いません。手続きの時期にポータルサイトや大学ホームページでお知らせしますので、定められた期限内に手続きを完了してください。

また、急を要する場合は大学が発行したメールアドレス（学籍番号@mail.ryukoku.ac.jp）宛に連絡しますので、留学中も必ず確認し、見落としのないよう注意してください。

不明な点があれば、事前に学生部の奨学金窓口にお問い合わせください。

	学生部窓口	窓口受付時間	電話番号	メールアドレス
深草・大宮学舎対象	4号館 1階	9:00～17:00	075-645-2067	shogakukin@ad.ryukoku.ac.jp
瀬田学舎対象	4号館 地下1階	(毎週火曜日は10:45～17:00)	077-543-7886	

※土日祝は閉室

※夏期・冬期休暇期間中は、業務時間の変更や閉室の可能性があります。予めご了承ください。

以上